

# HAUSER & WIRTH

Wir sind eine der führenden internationalen Galerien für Zeitgenössische Kunst mit Standorten in Gstaad, Hong Kong, London, Menorca, Monaco, Los Angeles, New York, Paris, Somerset, St. Moritz und Zürich. Für unseren Standort in Zürich suchen wir per sofort eine am Kunstgeschehen interessierte Persönlichkeit als

## Gallery Assistant, 80 - 100 % (w/m/d)

In dieser vielseitigen Rolle sind Sie die erste Anlaufstelle für unsere Kund:innen und unterstützen das Team in den folgenden Bereichen:

### Empfang und Office-Management

- Betreuung von Besucher:innen und Telefonzentrale
- Organisation von Reisen, Restaurants für unsere Künstler:innen und Mitarbeitenden
- Verwaltung von Post, Büromaterial und Adressen
- Sicherstellen eines repräsentativen Front Desks

### Unterstützung bei Ausstellungen und Events

- Organisation, Planung und Verantwortung der Aufsichten
- Erstellen von Preislisten und Werkdokumentationen
- Koordination von Events und Caterings inkl. RSVP-Listen
- Planung und Durchführung von Vernissagen und Events

### Allgemeine Administration

- Kontieren und bearbeiten von Rechnungen und Abrechnungen
- Pflege der Datenbanken und des Online-Shops
- Erstellen von Berichten und Protokollen

### Unterstützung des Sales-Teams

- Erstellen von Verkaufsangeboten und Mailings
- Projektkoordination

### Ihr Profil

- Begeisterung für zeitgenössische Kunst und den Galeriealltag
- Organisationstalent und Multitasking-Fähigkeit
- Ein Auge für Details und eine serviceorientierte Haltung
- Kooperative Persönlichkeit mit ausgeprägter Dienstleistungsorientierung und Freude daran, andere zu unterstützen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office und Mac von Vorteil
- Flexibilität, 1 - 2 Samstage pro Monat zu arbeiten

## HAUSER & WIRTH

### **Besonders willkommen:**

Wir schätzen Vielfalt und freuen uns über Bewerbungen von qualifizierten Kandidat:innen, einschliesslich Wiedereinsteiger:innen und Eltern, die ihre Karriere im Kunst- und Kulturbereich neu starten möchten.

### **Wir bieten:**

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einer dynamischen Galerie
- Ein kreatives Umfeld mit internationalen Perspektiven
- Die Möglichkeit, aktiv am Kunstgeschehen mitzuwirken

Interesse?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung! Bitte senden Sie Ihre Unterlagen an:

Hauser & Wirth  
Laura Pinazza  
Limmatstrasse 270  
8005 Zürich  
[zurichjobs@hauserwirth.com](mailto:zurichjobs@hauserwirth.com)