



Die Ruhrfestspiele Recklinghausen GmbH sucht für die Spielzeit 2025 eine*n

Mitarbeiter*in (m/w/d) zur Unterstützung des Technischen Betriebsbüros in Teilzeit (20 Stunden/wöchentlich)

Die Ruhrfestspiele sind eines der ältesten, größten und renommiertesten Theaterfestivals Europas. Während der jährlichen Festspielzeit vom 1. Mai bis Mitte Juni verwandelt sich Recklinghausen in eine internationale Kultur- und Theatermetropole.

Im Festspielhaus in Recklinghausen und in vielen weiteren temporären Spielstätten (Theaterzelte, Industriehallen, Open-Air-Bühnen) zeigt das Festival in jedem Frühling internationales Schauspieltheater, Tanz, Bildende Kunst und Live-Musik.

Das saisonale Arbeitsverhältnis beginnt am 17. März 2025 und endet spätestens am 30. Juni 2025.

Profil:

- Kenntnisse in der Anwendung von MS-Office
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Englischkenntnisse

Aufgabenbereich:

- allgemeine Bürotätigkeiten zur Unterstützung der Abläufe im Technischen Betriebsbüro

Wir wünschen uns:

- Flexibilität, Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit sowie Teamfähigkeit
- Organisationstalent
- Führerschein Klasse B2

Wir bieten:

Eine leistungsgerechte Bezahlung und die Mitarbeit in einem motivierten Team.

Wenn Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, senden Sie uns bitte Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum 05.01.2025 schriftlich oder per E-Mail (bitte alle Unterlagen in einem PDF-Dokument zusammengefasst) an:

Ruhrfestspiele Recklinghausen GmbH
Sabine Fender
Otto-Burrmeister-Allee 1
45657 Recklinghausen
fender@ruhrfestspiele.de

Hinweise zur Datenverarbeitung bei Bewerbungsverfahren finden Sie unter
<https://www.ruhrfestspiele.de/ruhrfestspiele/%C3%BCber-die-ruhrfestspiele/jobs>