

Mitarbeit Presse- und Öffentlichkeitsarbeit gesucht
Online-Kommunikation – Schwerpunkt Social Media
in Teilzeit [24h+], zum nächstmöglichen Zeitpunkt, idealerweise ab 16.12.24

Für das Team der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit suchen wir eine*n Mitarbeiter*in mit Arbeitserfahrung in den Bereichen **Social Media- und Online-Kommunikation**. Die Teilzeit-Position mit **24h** ergänzt eine weitere Teilzeit-Position in der Online-Kommunikation mit Schwerpunkt Website. Zunächst ist die zu besetzende Stelle bis 31.12.25 befristet. Es besteht die Option einer Verlängerung sowie eingangs bis voraussichtlich 31.8.25 eines erhöhten Wochenstundenkontingents von 30h.

Das Künstler*innenhaus Mousonturm gehört zu den wichtigsten internationalen Produktionshäusern für Tanz, Theater und Performance in Deutschland. Das vielgestaltige Programm wird vom Programm-Team im Mousonturm kuratiert. Realisiert wird die Öffentlichkeits- und Kommunikationsarbeit in engen Kooperationen mit den Künstler*innen des Programms, mit den Teams der vom Mousonturm verantworteten Großprojekte wie z.B. der Junge Theaterwerkstatt am Zoo sowie mit gesellschaftlich und politisch engagierten Akteur*innen und Organisationen.

Im engen und verbindlichen Austausch mit all diesen Partner*innen des Gesamtprogramms entwickeln Sie die **Online-Kommunikation mit Schwerpunkt Social Media**. Zentrale Aufgabe ist die Adressierung der vielen unterschiedlichen, sich meist nur geringfügig überschneidenden Publikums- und Akteur*innengruppen. Stets parallellaufende Konzeptions-, Planungs- und Durchführungsphasen in den unterschiedlichen Arbeitsfelder sorgen für einen äußerst lebendigen Arbeitsalltag.

Maßstäbe aus machtkritischen Transformationsprozessen im Hinblick auf Teilhabe, Diversität, Zugänglichkeit, Barrierefreiheit und ökologische Nachhaltigkeit gilt es zu beachten. Ziel ist es dabei, ein diskriminierungssensibles Umfeld zu schaffen, in dem ein wertschätzendes Miteinander gelebt wird und das möglichst vielfältige Lebenswelten und Erfahrungen einschließt.

Ihre Tätigkeitsbereiche:

Sie entwickeln und gestalten in inhaltlicher und zeitlicher Abstimmung mit den Programmverantwortlichen und im Rahmen der aktuellen CI-Konzeption geeignete Maßnahmen für die Kommunikation des Mousonturm-Programms in den sozialen Netzwerken, derzeit Instagram und Facebook.

- Redaktionsplanung, Produktion und Bearbeitung von Videos und Trailern, Erstellung und Redaktion von Posts, Reels, Stories
- Produktion von Online-Anzeigen und Werbe-Bannern
- Zielorientierte und – wo immer möglich – barrierefreie Kommunikation mit Online-Multiplikator*innen, Online-Portalen, Kooperations- und Netzwerkpartner*innen
- Zielgruppenmarketing zur Unterstützung von Projekten und Veranstaltungen, Kontaktaufnahme und -pflege zu/von entsprechenden Multiplikator*innen, Communities, Kulturinstituten u. ä.

Redaktionelle Betreuung begleitender Programminfos (Aushang im Foyer) und deren digitale Implementierung auf der Website.

Unterstützung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit bei weiteren Aufgaben:

- Betreuung der Mousonturm-Website und der Infomail des Mousonturms
- Assistenz beim Erstellen und dem Versand des wöchentlichen Newsletters
- Anleitung von Praktikant*innen, FSJler*innen, projektbezogenen Mitarbeiter*innen
- Mitarbeit bei der Entwicklung von innovativen Kommunikationsstrategien und Instrumenten der Publikumsanalyse
- Umsetzen von Werbe- und Vertriebsmaßnahmen

Wir bieten:

- ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem die Theaterlandschaft nachhaltig prägenden renommierten internationalen Produktionshaus
- Mitarbeit in einem wirkungsstarken Netzwerk internationaler Produktionshäuser, Künstler*innen, Kollektive und Organisationen
- Aufregende und ungewöhnliche Projekte mit neuen Formaten
- Möglichkeit nach Absprache 1 Tag pro Woche im Home-Office zu arbeiten
- Jobticket Hessen
- Kostenfreier Besuch aller Veranstaltungen
- ein Arbeitsumfeld mit sehr gutem Betriebsklima in einem engagierten Team
- Einbindung in institutionelle Transformationsprozesse mit Weiterbildungsangeboten in den Bereichen Diskriminierungssensibilität, Diversitätsentwicklung, Barrierefreiheit und Nachhaltigkeit

Ihr Profil:

- Kompetenz und Praxiserfahrung im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit/ Marketing Schwerpunkt Social Media in einem mehrspartigen Kulturbetrieb
- Sehr gute EDV-Kenntnisse und routinierter Umgang mit gängigen Microsoft Office Programmen sowie einem Grafik- und Schnittprogramm (z.B. Adobe Express), Praxiserfahrung mit Content Management Systemen
- Sehr gute zielgruppenspezifische Text- und Kommunikationskompetenz
- Selbstständige, strukturierte, teamorientierte Arbeitsweise und Bereitschaft zu theaterüblichen Zeiten wie an Abenden und Wochenenden zu arbeiten
- Studium im Bereich Medien- oder Kommunikationswissenschaft, Digitales Marketing, Kommunikationsdesign, Kulturmanagement, o.ä. oder vergleichbare Berufserfahrung
- Kenntnisse der zeitgenössischen darstellenden Kunst, großes Interesse am Mousonturm-Programm; Kenntnisse der Frankfurter Kulturlandschaft sind von Vorteil
- Kenntnisse zu aktuellen kunst- und gesellschaftskritischen Diskursen und Erfahrungen in den Bereichen diskriminierungssensibler Kulturarbeit und Accessibility
- Hohe Sensibilität für Kommunikationsprozesse und Zugewandtheit gegenüber diversen Personengruppen
- Sehr gute Englischkenntnisse

Wenn Sie sich in diesen Beschreibungen wiederfinden, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Wir ermutigen insbesondere Personen mit struktureller Diskriminierungserfahrung und Personen aus in unseren Strukturen unterrepräsentierten gesellschaftlichen Gruppen wie BIPoC, LGBTIQ+ und Menschen mit Behinderung sich bei uns zu bewerben. In Absprache werden Access-Kosten und Reisekosten zu den Bewerbungsgesprächen übernommen.

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Motivationsschreiben, Angaben Ihrer Gehaltsvorstellungen und gegebenenfalls weiterer Unterlagen (Zeugnisse, etc.), die mit Blick auf die Stelle für Sie von Bedeutung sind, im PDF-Format (eine Datei) per E-Mail an luise.gerlach@mousonturm.de bis Di, 19.11.2024.

Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich am Do, 28.11.24 und Fr, 29.11.2024 als Präsenztermine am Mousonturm oder, als Angebot zur erleichterten Zugänglichkeit, per Videokonferenz. Bei Rückfragen zur ausgeschriebenen Stelle kontaktieren Sie bitte ebenfalls Luise Gerlach.